

LA LETTRE DU CENTRE HOSPITALIER PAUL CABANIS



Sommaire :

- *Edito*
- *Evaluation interne / externe EHPAD*
- *Une journée au service animation*
- *Bienvenue aux nouveaux résidents (du 16 Mars 2013 au 31 Mai 2013)*
- *Ils nous ont quittés (du 16 Mars 2013 au 31 Mai 2013)*
- *Le saviez-vous ?*
- *L'actualité de l'hôpital en images ...*
- *Mouvement du personnel*
- *Infos de dernière minute ...*

Edito

Les feux rouges et les ronds-points : une question de conduite.



A certains croisements de rues ou de routes, les feux tricolores sont remplacés par des ronds-points.

La fluidité de la circulation et la sécurité routière en sont grandement améliorées.

Pour quelle raison ?

Eh bien, un feu rouge vous oblige à vous arrêter mais un rond-point vous demandera un minimum de réflexion avant de vous y engager : suis-je prioritaire, ai-je le temps de passer ??? On fait appel ainsi à l'intelligence et à la responsabilité du conducteur automobile.

Dans le contexte du travail, n'est-il pas plus intéressant de baliser les journées et les semaines avec des réflexions, des initiatives et même des contestations, plutôt qu'avec des ordres et des interdits ?

Chacun apportant une valeur ajoutée qui lui est personnelle, et du sens à son travail quotidien.

Béatrice CORNEFERT
Directrice Déléguée

UNE JOURNEE AU SERVICE ANIMATION

Avec

Marie-Laure, Nadia, Emilie et Danielle

Sur le site de l' HEURE MAUVE

10h - 11h : Consultation des transmissions de la veille et du jour pour tous les services, synthèse des activités de la veille

11h - 12h : Tri et distribution du courrier, activité suivant le jour et la demande (tricot, scrabble, mots croisés, etc...), le vendredi : balade sur le marché suivant la météo ou sortie pour « petits achats », mise à jour des panneaux d'affichage

12h15 - 14h30 : Préparation du matériel pour les activités de l'après-midi, tous les vendredis : publication hebdomadaire sur le PSI des activités de la semaine, une fois par mois : Elaboration du planning mensuel

14h30 - 15h : Déplacement des résidents vers le lieu des activités

15h - 16h : Déroulement des activités

16h - 16h30 : préparation et distribution des goûters aux résidents présents à l'animation

16h30 - 17h : Rangement et nettoyage du chariot de goûter, retour des résidents dans leur chambre, traçabilité des animations : enregistrement dans PSI.

Sur le site HOPITAL

10h - 11h : Consultation des transmissions de la veille et du jour pour tous les services, synthèse des activités de la veille

11h - 12h : Passage dans les bureaux, mise à jour des panneaux d'affichage et des tableaux des menus en salle à manger du rez-de-chaussée et du 1er Etage, le vendredi: balade sur le marché suivant la météo ou sortie pour « petits achats », les mardi et jeudi : visite(s) individuelle(s) selon l'humeur de « Boule » le chat

12h15 - 14h30 : Préparation du matériel pour les activités de l'après-midi, tous les vendredis : publication hebdomadaire sur le PSI des activités de la semaine, une fois par mois : Elaboration du planning mensuel

14h30 - 15h : Déplacement des résidents vers le lieu des activités

15h - 16h30 : Déroulement des activités

16h30 - 17h : Retour des résidents dans leur chambre (goûter assuré par l'hôtesse en place), traçabilité des animations : enregistrement dans PSI.

EVALUATION INTERNE/EXTERNE DE L'EHPAD

L'établissement est entré dans la démarche d'évaluation interne - externe en Octobre 2012, en conformité avec la circulaire du 21 octobre 2011 relative à l'évaluation des activités et de la qualité des prestations délivrées dans les établissements sociaux et médico-sociaux.

L'objectif principal de cette démarche est l'amélioration de la qualité et de la sécurité des prestations apportées aux résidents.

Cette évaluation comporte 7 thèmes :



Agence nationale de l'évaluation
et de la qualité des établissements
sociaux et médico-sociaux

- Admissions, droits et libertés,**
- Projets de soins,**
- Hôtellerie, restauration, vie sociale et logistique,**
- Bientraitance**
- Projet d'établissement et environnement**
- Adaptation du personnel au regard des populations accompagnées**
- Réflexion éthique**



Suite à une participation satisfaisante des agents, l'évaluation interne s'est bien déroulée et se conclura par l'envoi d'un rapport d'évaluation en juillet 2013 à l'ARS.

A nous maintenant, de mettre en œuvre les actions d'amélioration issues de l'évaluation interne afin de répondre positivement à l'évaluation externe qui aura lieu en septembre 2014.

Bienvenue à :



Du 16 Mars au 31 Mai 2013

Mesdames Irénée CHOJNACKI, Germaine CLEMENT, Irène GROSBOIS, Georgette MARBAIX, Annie MOREAU, Lucette REBECHE, Georgine VALLIER

Messieurs Pierre AUGIS, Roger CHENAULT, Roger GUIBERT, René LEROY, Jean LORIOT, Guy PAILLARD

Ils nous ont quittés :



Du 16 Mars au 31 Mai 2013

Mesdames Yvette BEZILLE, Marcelle COCHIN, Irène GROSBOIS, Evelyne MARIN, Solange NOUE, Renée SAILLIO, Thérèse SIMON, Blanche THILLOU

Messieurs Maurice CHABRIER, Roger FOLLET, Jean LORIOT, Charles SAILLIO, Pierre VACHER

LE SAVIEZ-VOUS ?

Le 23 Mai dernier, Monsieur Victor BUDIN, ingénieur hospitalier chargé de la Qualité, a pris ses fonctions dans l'établissement. Présent le lundi, son bureau est situé au rez-de-chaussée du site Hôpital.



Nous lui souhaitons la bienvenue parmi nous.

Le repas des familles : Une fête tant attendue...

Deux fois par an, à l'occasion du repas des familles, l'hôpital revêt des couleurs particulières. Après une journée à la ferme, un voyage dans les Iles, au pays du Far West, et bien d'autres décors encore sortis de l'imagination d'un personnel toujours enthousiaste, le service animation en collaboration avec les autres services de l'établissement (soignants, restauration, techniques, etc...) ont choisi d'amener le cirque dans l'enceinte de l'établissement.

Les élèves du collège de Beaune-la-Rolande « la troupe BAZILLE » ont donné une représentation de jonglage. Des clowns un peu facétieux ont diverti les résidents et leurs familles quelque peu déçus par l'apparition d'une invitée de dernière minute (la pluie !!!).

La « jeune chorale » de l'établissement a également interprété des chants accompagnée de musiciens amateurs.



Un grand merci à tout le personnel qui a su apporter, malgré le froid et la pluie, un rayon de soleil dans le cœur de nos résidents et de leurs familles et faire de ce repas un moment de convivialité.

L'ACTUALITE EN IMAGES



Après-midi au cirque avec les enfants de l'école de Beaune La Rolande

Gisèle et Mauricette : 60 ans de présence à l'Hôpital



Le service « Accueil des usagers »

Rencontre avec Mesdames Jacqueline DELAPLANCHE et Michèle GRESSIEN.



Jacqueline DELAPLANCHE

Pourriez-vous nous parler de vos principales missions au sein de ce service ?

JD : Notre travail concerne l'EHPAD (Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendante) et le service SSR (Soins de Suite et de Réadaptation) installé uniquement sur le site Heure Mauve. Nous réceptionnons les dépôts des demandes d'inscription de ces 2 services, répondons aux attentes des familles et résidents, les informons sur les aides possibles (*CAF et aide sociale*). Pour l'année 2012, l'analyse de plus de 300 dossiers a permis l'entrée de 126 patients en SSR et 56 résidents sur l'EHPAD. Nous nous occupons de la prise en charge hospitalière pour les séjours SSR et nous assurons le suivi administratif du dossier tout au long du séjour du résident et/ou patient avec rigueur. Nous suivons les retards de paiement et impayés. Nous gérons également la mise à disposition des lignes téléphoniques et télévision.

Hormis les résidents, patients et familles, quels sont vos autres interlocuteurs ?

MG : Au sein de l'établissement, nous travaillons en collaboration avec les **cadres de santé** (*analyse des dossiers en commission d'admission, gestion des mouvements journaliers tels hospitalisation, vacances, sorties, etc...*), le **secrétariat médical** (*garantie de la prise en charge des entrées, transmission des différents documents relatifs au dossier du patient/résident pour mise à jour*), le **personnel soignant** (*transmission des informations et demandes des familles et gestion des prises de RV concernant les prestataires extérieurs tels coiffeur, pédicure, etc...*) mais également avec les autres services **administratif, logistique et technique**.

Nous travaillons aussi en étroite collaboration avec le Trésor Public (facturation des séjours hébergement et hospitalisation, des services proposés tels téléphone, repas, TV) mais également avec les Conseils généraux (suivi de l'aide sociale, enquêtes, etc...).



Michèle GRESSIEN

Situé au rez-de-chaussée du site « Hôpital », Mesdames DELAPLANCHE et GRESSIEN vous accueillent du lundi au vendredi de 13h à 16h. Une permanence téléphonique est assurée du lundi au vendredi de 9h à 17h.

Mouvement du personnel

Départs

Du 16 Mars au 31 Mai 2013

Adriana HACHIM, Médecin SSR

Amélie LAMBERTS, Adjoint des Cadres Hospitaliers Qualité

Gladys BASS, Tulay CEYLAN, Vanessa HENRY, Marie VERDEILLE, Agents des Services Hospitaliers

Arrivées

Du 16 Mars au 31 Mai 2013

Olivia ISANDRATRA, Médecin SSR

Victor BUDIN, Ingénieur hospitalier Qualité

Clothilde DECADE, Aide Soignante

Viviane HOARAU, Sylvie POIRIER, Agents des Services Hospitaliers

Adeline MENEAU, Adjoint administratif

Quelques informations...

JOURNÉE MONDIALE SANS TABAC

La journée mondiale sans tabac a eu lieu vendredi 31 mai. Des affiches et des brochures étaient mises à la disposition du personnel afin d'alerter sur les dangers pour la santé liés au tabagisme.

Cette année, la journée mondiale sans tabac, instaurée par l'OMS, était axée sur l'interdiction de la publicité en faveur du tabac, de la promotion du parrainage.



PRESTATIONS CGOS « VACANCES »

Le C.G.O.S. participe, selon le quotient familial de l'agent, aux classes de découverte, voyages scolaires, séjours linguistiques ou culturels, centre de loisirs et vacances en famille (locations agréées, camping). Un imprimé est à retirer au service des ressources humaines.

Date limite de réception du formulaire et des justificatifs au CGOS : 4 mois à partir du dernier jour du séjour.

N'hésitez pas à venir vous renseigner.

Le Comité de rédaction vous souhaite de bonnes vacances.....

Comité de rédaction :

Directrice de la publication : Béatrice CORNEFERT

Membres : François GUILLEMONT, Chantal LEGRAND, Nathalie THUNE, Evelyne CHARVIN, Jacqueline DELAPLANCHE, Victor BUDIN, Maryse PICARD

Merci d'adresser vos remarques par tél : 02 38 33 94 16, par mail : direction@hbl.fr, site internet : <http://www.ch-paul-cabanis.fr>